

TEAMMANAGER BESTUURSONDERSTEUNING

Geerts en Partners is voor de gemeente Altena op zoek naar een mensgerichte, stimulerende en inspirerende Teammanager Bestuursondersteuning, die in staat is een team verbindend en integraal te laten werken en ruimte geeft voor groei en ontwikkeling.

Gemeente Altena

Op 1 januari 2019 is de gemeente Altena ontstaan uit de voormalige gemeenten Aalburg, Werkendam en Woudrichem. Altena heeft 21 kernen met meer dan 57.000 inwoners. Een dynamische landelijke gemeente waarin agrofood, maritiem en natuur elkaar afwisselen. Altena is ambitieus en dat blijkt ook uit het coalitieakkoord waarin hoog wordt ingezet op Vitaal Altena. In Altena ligt ook één van de grootste (reparatie)binnenhavens van Europa. Transport is een belangrijke bedrijfstak en met het prachtige natuurgebied de Biesbosch en vestingstad Woudrichem is Altena ook voor de toerist een aangename gemeente.

De organisatie

Voor de gemeente Altena werken meer dan 400 medewerkers in een vrij platte organisatie. Naast de directie zijn er zestien teams waarin alle medewerkers een plek hebben. Hier is bewust voor gekozen, zodat iedereen een 'thuisbasis' heeft in de organisatie. De gemeente Altena is volop in beweging en is de komende vier jaren bezig met een intensief organisatie-ontwikkeltraject waarbij het maken van de schaa sprong in al zijn facetten een belangrijk doel is. Er wordt gewerkt vanuit de principes van dienend leiderschap, verantwoordelijkheden laag in de organisatie en taakvolwassenheid. Dat vraagt eigenaarschap van de medewerkers en op het juiste moment bijsturen door leidinggevers. Altena heeft vier kernwaarden vastgesteld die intern en extern worden uitgedragen: slagvaardig,

wendbaar, bevlogen en aansluiting zoeken. In het nieuwe coalitieakkoord is opgenomen dat Altena wil investeren in de kwantitatieve en kwalitatieve toerusting van de organisatie.

Het team Bestuursondersteuning

Het team is gericht op het ondersteunen van directie en bestuur en collega's binnen de vakteams. Binnen het team valt het bestuurs- en directiesecretariaat, strategische advisering aan bestuur en directie, algemene directiezaken, juridisch advies, privacy en communicatie. In het team werken ongeveer 25 medewerkers (20 fte). Medewerkers zijn veelal hoogopgeleide professionals en vakmensen die voornamelijk zelf organiserend zijn.

De uitdaging voor de Teammanager:

- Is ondersteunend op bestuurlijke processen en samenhang, mede ter ondersteuning van de gemeentesecretaris.
- Is verantwoordelijk voor strategisch advies op de vakgebieden van het team.
- Fungeert richting het bestuur als filter.
- Werkt intensief samen met de directie en andere teammanagers.
- Is gericht op samenwerking tussen de teams en het bevorderen van integraliteit van beleid binnen de organisatie.
- Is ambtelijk opdrachtgever voor projecten binnen het eigen team.
- Vertaalt de ambities van de organisatie naar concrete activiteiten en in een jaarplannen
- Is integraal verantwoordelijk voor de doelen, resultaten, middelen, personele capaciteit en het functioneren van het team.
- Geeft sturing, faciliteert, inspireert en coacht.



Waarom werken in Altena?

- Jonge, ambitieuze gemeente
- De op 1 na grootste landelijke gemeente in Noord-Brabant
- Organisatie in ontwikkeling
- Platte organisatie
- Uitdagende maatschappelijke opgaven

- Prioriteert (daar waar nodig), brengt focus aan en spreekt medewerkers aan op hun resultaten en ontwikkeling.
- Stimuleert persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap van de medewerkers.
- Voert in voorkomende gevallen zelf inhoudelijke taken uit.

Wat zoeken we?

- Een mensgerichte manager.
- HBO+ of WO denk- en werkniveau.
- Bij voorkeur meerjarige leidinggevende ervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Coachende en faciliterende stijl van leidinggeven met daarbij een goede balans tussen de inhoudelijke opgave, het resultaatgericht werken en het faciliteren van de medewerkers.
- Affiniteit met de processen van bestuursondersteuning en dienstverlening aan interne klanten, waaronder directie en bestuur.
- Affiniteit met de vakgebieden binnen het team.
- Verbindend, toegankelijk, ontwikkelgericht, resultaatgericht en inspirerend.

Geboden wordt

- Een salaris van minimaal €4447,- en maximaal €6103,- (schaal 12) bruto per maand. Afhankelijk van de ervaring behoort een arbeidsmarkttoelage tot de mogelijkheden.
- Een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer.
- Aandacht voor persoonlijke ontwikkeling.
Je kunt opleidingen en cursussen volgen via onze Altena Academie.

- Een zakelijke telefoon (iPhone) en een laptop.
- Flexibele werktijden en een sociale werksfeer.
- Gebruik kunnen maken van ergonomische kantoorartikelen voor een thuiswerkplek.
- 22,4 vakantiedagen bij een 36-urige werkweek. Extra vakantiedagen vanaf de leeftijd van 30 jaar.
- Een individueel keuzebudget van 17,05% dat je naar eigen inzicht mag inzetten.

Geïnteresseerd?

Heeft dit profiel je enthousiast gemaakt solliciteer dan uiterlijk vóór 25 september 2022. Upload je sollicitatie via onze website: <https://www.geerts-partners.nl/vacatures>.

Wil je meer informatie over de functie bel dan met Geerts en Partners (013 20 71 00 06) of met Piet Wanrooij.

De voorselectie gesprekken door Geerts & Partners worden gehouden op 26-, 27- en 28 september as.

De data voor de selectiegesprekken worden op de website van Geerts & Partners gepubliceerd.



Wie biedt Altena?

- **Schaal 12**
- **IKB plus reiskostenvergoeding**
- **Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling**
- **Ruimte voor eigen initiatief**
- **Flexibel werken in een mooi gemeentehuis**
- **Betrokken collega's**