



gemeente Bunnik

GEMEENTESECRETARIS / DIRECTEUR

OP KOERS IN VERANDERENDE OMSTANDIGHEDEN



WIJ ZOEKEN EEN NIEUWE GEMEENTESECRETARIS / DIRECTEUR

Wij zoeken een nieuwe gemeentesecretaris / directeur. Een regisserende leider en betrouwbare adviseur die samen met het bestuur, managementteam en collega's de organisatie verder gereedmaakt voor de verschillende opgaven. Ben jij een inspirator, heb je realiteitszin en zorg jij ervoor dat wij op koers blijven in veranderende omstandigheden? Kom dan werken bij de gemeente Bunnik. Reageren kan tot en met 2 april.

WELKOM IN BUNNIK

Bunnik is een zelfbewuste, groene gemeente en een krachtige partner in regionale netwerken. We zijn de gemeente van de menselijke maat, waar mensen zich gekend en (h)erkend voelen. Waar het aangenaam wonen, werken en recreëren is, waar iedereen zich thuis voelt en waar mensen elkaar kennen en weten te vinden.

Bunnik heeft 16.000 inwoners en de Kromme Rijn verbindt onze drie dorpen. Bunnik, Odijk en Werkhoven hebben unieke eigenschappen; dorps, landelijk en stedelijk in een groene omgeving. Die diversiteit zie je ook terug in onze organisatie. De 120 collega's zetten zich dagelijks in voor de drie dorpen en de inwoners, verenigingen en bedrijven. Samen leveren we een bijdrage aan de Bunnikse kwaliteit, zodat de gemeente toekomstbestendig is voor de huidige en de volgende generaties.

Als ambitieuze en groeiende gemeente willen en moeten we invulling geven aan de verschillende opgaven. Dat vraagt ook om scherpe keuzes te maken, vanwege de grenzen aan de financiële kant en in de menskracht van de organisatie. Welke ambities kunnen we realiseren, in welke mate en op welke termijn? Bunnik omarmt veel nieuwe initiatieven en werkt ook aan betere implementatie en borging.

OVER ONZE GEMEENTE

 <p>MEER DAN 16.000 INWONERS</p>	 <p>DRIE DORPEN</p>	 <p>GROOT LANDELIJK GEBIED</p>	 <p>RELATIEF VEEL KOOPWONINGEN</p>
 <p>WOZ-WAARDE BOVENGEMIDDELD</p>	 <p>BEVOLKING VERGRIJST & ONTGROENT (LICHT)</p>	 <p>ORGANISATIE MET 120 MEDEWERKERS</p>	 <p>DRIE CARNAVALS- VERENIGINGEN</p>
 <p>TWEE FANFARES</p>	 <p>TWEE LANDELIJKE MUSEA</p>	 <p>ÉÉN STATION</p>	 <p>GEEN EIGEN MIDDELBARE SCHOOL</p>
 <p>GROTE INKOMENDE EN UITGAANDE PENDEL</p>	 <p>STERK IN DIENSTEN, SECTOR, BOUW EN MKB</p>	 <p>GEWAARDEERD ONDERNEMERSKLIMAAT</p>	 <p>VEEL BUNNIKERS ZIJN GELUKKIG</p>

OP KOERS IN VERANDERENDE OMSTANDIGHEDEN

De wereld om ons heen verandert en dat raakt de hele samenleving. De taken en vraagstukken waar de gemeente Bunnik voor staat, vragen om een gemeentelijke organisatie die dicht bij inwoners, bedrijven en (maatschappelijke) organisaties staat. Een gemeente in ontwikkeling, met een gedreven college, een betrokken managementteam en bevlogen medewerkers. Een gemeente die ook in de regio zichtbaar en actief is en waarvoor de samenwerking met andere gemeenten belangrijk is. Zo willen we invulling geven aan huidige en toekomstige opgaven als woonruimteverdeling, energietransitie, verkeer en vervoer, veiligheid, financiën en arbeidsmarktbeleid. Als gemeentesecretaris / directeur zorg jij ervoor dat wij op koers blijven in veranderende omstandigheden.

De gemeentesecretaris / directeur heeft drie belangrijke aandachtsgebieden:

1. Zorgen voor een optimale advisering en ondersteuning van het college;
2. Regie hebben over de verdere ontwikkeling van de organisatie;
3. Actieve bijdrage leveren aan de regionale samenwerking en de positionering van de gemeente.



HET COLLEGE

Als gemeentesecretaris / directeur ben je de eerste adviseur en sparringpartner voor het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Bunnik. Je bevordert de verbinding tussen de bestuurlijke opgaven en de ambtelijke organisatie. Je zorgt voor afstemming met het college en ondersteuning bij het maken van strategische afwegingen. Een spilfunctie in een politiek, bestuurlijk en maatschappelijk krachtenveld. Je werkt aan een constructieve samenwerkingsrelatie met de burgemeester en de griffier (driehoek). Je bent in staat om het college een spiegel voor te houden en realistisch te zijn; wat kan er wel en wat niet om welke redenen.

COLLEGEPROGRAMMA

Sinds mei 2022 heeft de gemeente een nieuw college. Het college zet zich de bestuursperiode 2022-2026 in voor '[Groeien, vergroenen en verbinden](#)'. Er zijn keuzes gemaakt in welke ambities we kunnen realiseren, in welke mate en op welke termijn. Het collegeprogramma 2022-2026 richt zich op drie thema's:

1. Sociale kracht voor iedereen
2. Een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving
3. Besturen en organiseren

Een goede sociale samenhang is onderdeel van de Bunnikse identiteit. Veel inwoners zijn actief en betrokken en kijken om naar elkaar. Daar zijn we trots op en hier investeren we in. We willen dat alle inwoners naar vermogen kunnen meedoen aan de samenleving. Er is een rol voor de gemeente om ondersteuning dichtbij te bieden.

De gemeente Bunnik is onderdeel van de snelst groeiende regio van Nederland. Dit brengt tegelijk de nodige uitdagingen met zich mee. De ruimte in de regio is schaars en de opgaven op het gebied van wonen, groen, economie, (duurzame) mobiliteit, water, energie en klimaat vragen veel ruimte. Zo willen we tot en met 2040 groeien met in totaal 4.300 woningen. Daarom werken wij aan een verdere integrale ontwikkeling van onze gemeente, waarbij groei bijdraagt aan een gezonde, veilige en duurzame woon- en leefomgeving. Grotere projecten zijn in uitvoering en in voorbereiding, zoals de nieuwbouwwijk Kersenweide (1.200 woningen), de stationsomgeving Bunnik en de aanleg van zonnevelden.

Doelen behalen betekent investeren in de bedrijfsvoering, medewerkers, ICT en werkprocessen. De gemeentelijke begroting geeft weinig ruimte om structureel meer mensen aan te nemen. We moeten dus slim en efficiënt werken en vooral in samenwerking lokale uitvoerings- en arbeidskracht organiseren. Met het collegeprogramma wordt aangesloten op de lange termijnvisie die is vastgelegd in de '[Strategische agenda](#)' en de '[Uitvoeringsstrategie](#)'.

DE ORGANISATIE

We hebben onszelf tot doel gesteld dat we in 2024 een organisatie zijn die kwalitatief en kwantitatief in staat is om onze opgaven aan te kunnen en aan te pakken.

Gemeenten gaan de komende jaren uitdagende (financiële) tijden tegemoet. Meer taken moeten lokaal of regionaal worden ingevuld, die niet altijd financieel worden gecompenseerd. De grote uitdagingen vragen om een vitale en slagvaardige gemeentelijke organisatie. Het is belangrijk om de gemeentelijke financiën gezond te houden en de personele capaciteit op niveau te houden.

Een ander belangrijk aspect is de dienstverlening aan inwoners en organisaties. Zij mogen rekenen op een goede dienstverlening en willen steeds meer betrokken worden bij het beleid van onze gemeente. Daarvoor is een omgevingsbewuste en communicatieve organisatie nodig, die openstaat voor participatie. Dit alles vraagt ook om een goede interne afstemming en samenwerking.

De organisatie van Bunnik heeft een platte structuur met korte lijnen. De gemeentesecretaris / directeur vormt samen met de vier afdelingshoofden het managementteam. De vier afdelingen zijn dienstverlening, ruimtelijke ontwikkeling, ruimtelijke regie en het sociaal domein. De concernstaf, met onder andere twee strategisch adviseurs, ondersteunt en adviseert het management.

MANAGEMENTTEAM

Het managementteam geeft onder jouw regie sturing aan een organisatie in ontwikkeling. De doelstellingen zijn helder en de weg ernaartoe wordt steeds duidelijker. Om onze doelen te bereiken, werk je met het managementteam aan drie speerpunten:

1. De kwaliteit van de organisatie verder op niveau brengen;
2. Continuïteit in de kwaliteit en kwantiteit van de bemensing borgen;
3. Een fijn werkklimaat behouden en creëren.

Het managementteam is eerst bij zichzelf begonnen en gestart met een management ontwikkeltraject. Als teamlid doe je hier ook aan mee.

De afdelingshoofden zijn van de inhoud en zij organiseren de mensen en de middelen. Jij maakt het mogelijk dat de afdelingshoofden kunnen doen wat van ze wordt gevraagd. Dat doe je door de koers voor ogen te houden, het beste uit mensen te halen, te inspireren en vernieuwing te brengen.

MEDEWERKERS

Veel aandacht gaat uit naar het welzijn van de medewerkers in een dynamische werkomgeving. De medewerkers zijn het belangrijkste kapitaal dat we hebben. Daar moet goed voor worden gezorgd. Als kleinere gemeente zijn we volop in concurrentie. Met jouw mensgerichte houding heb je steeds aandacht voor gezondheid, kennis en kunde, regelruimte en werkomstandigheden.

Ook de gemeente Bunnik heeft te maken met de krapte op de arbeidsmarkt en personeelsverloop. De in- en uitstroom zorgt voor heel wat dynamiek. De balans houden tussen collega's die vertrekken en collega's die we verwelkomen, is hard werken. Opvallend is de verjonging en de lokale en regionale binding van de nieuwkomers.

ONDERNEMINGSRAAD

Vanuit je werkgeverschap ben je WOR-bestuurder. De ondernemingsraad beschouwen wij als zeer waardevol. De belangen van de organisatie én de medewerkers staan centraal. Je investeert in een goede relatie met de ondernemingsraad. Belangrijk in deze samenwerking zijn vertrouwen, transparantie en duidelijke afspraken.



DE REGIO

Samenwerken in de regio is voor gemeente Bunnik essentieel. Daarom lever jij een actieve bijdrage aan de regionale samenwerking en de positionering van de gemeente Bunnik in de regio. Jij bent als ambassadeur en netwerker de aangewezen persoon om deuren (voor anderen) te openen en kansen te verzilveren. Dat vraagt diplomatie, het opbouwen van goede relaties en oog hebben voor de (soms tegenstrijdige) belangen en gevoeligheden van partners. Je hebt oog voor nieuwe vormen van bestuurlijke en ambtelijke samenwerking, signaleert ontwikkelingen en zorgt voor interne en externe afstemming en opvolging.

De gemeente Bunnik werkt samen op vele manieren regionaal samen. We hebben verschillende verbonden partijen als Bghu (belastingen), ODRU (omgevingsdienst), RID (ICT) en RMN (afval).

In het sociaal domein werken we samen met de gemeenten De Bilt, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Zeist in de regio Zuid Oost Utrecht (ZOU). Met diezelfde gemeenten hebben we de Regionale Sociale Dienst (RSD) gevormd. Deze samenwerking willen we intensiveren om de kracht van ZOU optimaal te benutten.

Met het oog op de groen- en groeiambities van de Kromme Rijngemeenten werken we samen met onze buurgemeenten. Dat doen we ook in de Utrecht10 voor de brede opgaven op het gebied van wonen, mobiliteit en economie. Gezamenlijke ambities hebben we vastgelegd in het Integraal Ruimtelijk Perspectief (IRP).



WAT VERWACHTEN WIJ?



EEN REGISSERENDE LEIDER MET REALITEITSZIN

Je stuurt op het plannen van activiteiten en houdt toezicht op dat wordt geleverd wat is overeengekomen. Je richt je primair op het formuleren van de doelen die moeten worden behaald en de randvoorwaarden die hiervoor gelden. Je schrijft niet voor 'hoe' het moet gebeuren. De oplossing en wijze waarop laat je over aan de afdelingshoofden, de medewerkers en de verbonden partijen. Dat neemt niet weg dat je indien nodig niet aarzelt om bij te sturen. Hoewel je je zo min mogelijk bezighoudt met de inhoud weet je gemakkelijk zaken te doorgronden. In jou treffen wij betrokkenheid, realisme en scherpzinnigheid.

EEN BETROUWBARE ADVISEUR MET GEZAG

Binnen de bestuurlijke gremia, de samenleving en de regio ben je zichtbaar. Je gaat met gezag het gesprek aan, je verbindt met flair en daagt uit waar nodig. Jouw adviezen zijn helder, spiegelen en spot-on. Jouw 'ja' is betrouwbaar, jouw 'nee' is gefundeerd en begrijpelijk. Je let op de individuele belangen van portefeuillehouders en het functioneren van het collectief. In het bijzonder zet je in op een uitstekende relatie met de burgemeester.

DAARNAAST NEEM JE MEE

- Academisch denk- en werkniveau.
- Ervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Ervaring met bedrijfsvoering en organisatievraagstukken.
- Een eigentijdse kijk op het openbaar bestuur
- Een positieve houding en de nodige dosis humor.
- Investeren in jezelf.

HEB JE INTERESSE?



ARBEIDSVOORWAARDEN

De cao gemeenten vormt de basis voor je arbeidsvoorwaarden. Het salaris bedraagt minimaal € 5.671,- en maximaal € 7.977,- (schaal 15, peildatum 1 april 2022) bruto op basis van 36 uur per week.

De aanvullende arbeidsvoorwaarden zijn onder andere een reiskostenvergoeding en een individueel keuzebudget ter waarde van 17,45% van je brutoloon. Dit keuzebudget kun je gebruiken voor uitbreiding verlofgoed, financiering van een studie of als extra salaris. Bij de gemeente Bunnik geven we volop ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en groei en er zijn diverse opleidingsmogelijkheden.

WAT ZEGGEN JE COLLEGA'S?

De collega's van de gemeente Bunnik hebben meegedacht over de kwaliteiten die de nieuwe gemeentesecretaris / directeur zeker moet hebben. Wat vinden zij belangrijk?

RICHTEN OP....

- Aansturen van de organisatie
- Soepel samenspel raad, college en organisatie
- Goed werkgeverschap
- Toekomstbestendigheid van de organisatie
- De medewerkers

BESCHIKKEN OVER...

- Visie
- Besluitvaardig
- Overtuigingskracht
- Sturen
- Omgevingssensitief

DEZE KARAKTEREIGENSCHAPPEN HEBBEN...

- Sociaal en verbindend
- Ondernemend en ambitieus
- Open staan voor veranderingen
- Benaderbaar en communicerend
- Eerlijk en betrouwbaar

PASSEN BINNEN ONZE CULTUUR....

- Informeel
- Hardwerkend
- In ontwikkeling
- Betrokken
- Collegiaal

ENKELE COLLEGA'S AAN HET WOORD:

- "Een persoonlijke en informele cultuur, waar altijd wat te beleven is."
- "Korte lijnen tussen bestuur en medewerkers en een grote betrokkenheid."
- "Het voordeel van een kleine gemeente is dat je werkzaamheden heel divers zijn."
- "Door het project hoor ik over materie waar ik helemaal niet bekend mee was. Daar leer ik veel van."

Kijk voor meer verhalen van collega's op www.baanbijbunnik.nl



INFORMATIE & SOLLICITEREN

De gemeente Bunnik wordt in deze procedure begeleid door bureau Geert & Partners. Upload jouw motivatie en cv via [de website](#). Je kunt reageren tot en met 2 april.

Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Carelien Liebrecht of Roos Los, senior-adviseurs bij Geerts & Partners. Zij zijn bereikbaar via [\(06\) 21 29 76 33](#) en [\(06\) 27 58 50 38](#). Een WhatsApp bericht kan ook!

GOED OM TE WETEN:

- De longlist bespreking is op 4 april.
- De voorselectiegesprekken met Carelien Liebrecht & Roos Los vinden plaats op 6 en 12 april bij Geert & Partners in Zeist.
- De gesprekken bij de gemeente Bunnik zijn gepland op 19 april (1e ronde) en 1 mei (2de ronde).
- Tussen de 1e en 2de ronde wordt het Odin Development Compass afgenomen en is er een informele ontmoeting met de burgemeester.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.

De vacature wordt gelijktijdig in- en extern opengesteld. Bij gelijke geschiktheid hebben interne sollicitanten voorrang. Gemeente Bunnik hanteert voor werving en selectie de NVP sollicitatiecode.

Gemeente Bunnik staat voor diversiteit. Je bent wie je bent. Ongeacht leeftijd, gaardheid, achtergrond of (arbeids)beperking; je bent van harte welkom!



MEER WETEN OVER ONZE GEMEENTE?
GA NAAR WWW.BUNNIK.NL