Gemeentesecretaris

36 uur | Heeze | Max. 8.717,-

In Heeze-Leende werk je met plezier aan een gemeente waar mensen elkaar kennen en de lijnen kort zijn. Als gemeentesecretaris geef je richting, breng je mensen in positie en bouw je met betrokken collega's en een collegiaal bestuur verder aan een sterke organisatie. Een mooie plek voor een ervaren leidinggevende die duidelijkheid brengt, energie geeft en graag samen resultaten boekt.

Dit ga je doen

Als gemeentesecretaris ben je de eerste adviseur van het college en geef je als algemeen directeur leiding aan de ambtelijke organisatie. Je verbindt bestuurlijke ambities met de mogelijkheden van de organisatie. Je adviseert met gevoel voor politieke verhoudingen, benoemt wat nodig is en biedt een helder en onafhankelijk tegengeluid wanneer de situatie daarom vraagt.

De afgelopen periode zijn stappen gezet in de organisatie om de uitvoeringskracht te versterken. Jij bouwt daarop voort. Je houdt de aandacht bij de organisatie en zorgt voor het verder ontwikkelen van het MT. Daarbij zorg je voor duidelijke afspraken over rollen, verantwoordelijkheden en resultaten. Daarbij stuur je op betrouwbare advisering, inzicht in financiën en voortgang en een realistische inzet van mensen en middelen.

Samen met het managementteam geef je koers aan de verdere ontwikkeling. Je versterkt de leidinggevenden in hun rol, spreekt verwachtingen uit en stimuleert eigenaarschap. Medewerkers weten waar zij aan toe zijn en krijgen ruimte om hun verantwoordelijkheid te nemen. Je bent aanwezig en aanspreekbaar en hebt oog voor wat er op de werkvloer speelt. Als WOR-bestuurder werk je met de ondernemingsraad samen aan een sterke organisatie. Je voert een open gesprek, maakt heldere afspraken en betrekt de OR tijdig bij veranderingen.

Je werkt nauw samen met de burgemeester en college en onderhoudt een professionele samenwerking met de burgemeester en griffier in de driehoek. In de samenwerking tussen de A2-gemeenten draag je vanuit de directieraad bij aan gezamenlijke keuzes. Je behartigt de belangen van Heeze-Leende en houdt scherp welke samenwerking bijdraagt aan de lokale opgaven.

Bekijk hier de wervingsfilm van de vacature.

Extra interessant aan deze baan

- Je stapt in een organisatie waar mensen graag de handen uit de mouwen steken en uitkijken naar jouw richting en daadkracht om samen verder te bouwen.
- Je werkt met betrokken medewerkers, een actieve ondernemingsraad en een volwassen, collegiaal bestuur. Er is motivatie om samen verder te komen.

- Je staat stevig aan het roer in de A2-samenwerking en zorgt dat gezamenlijke afspraken resultaat opleveren voor Heeze-Leende. Met oog voor kansen in de Brainport en de MRE, houd je de lokale opgaven scherp in beeld.

Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

Dit krijg je

Een verantwoordelijke functie waarin je rechtstreeks invloed hebt op de kwaliteit van de organisatie en de samenwerking met het bestuur. Je krijgt de ruimte om met het management en de medewerkers voort te bouwen op wat is bereikt en verbeteringen te laten landen in het dagelijkse werk.

Wat je verder krijgt:

- Het salaris bedraagt maximaal € 8.717,- bruto per maand bij een volledige werkweek, op basis van schaal 14 (peildatum 1 januari 2027);
- 17,472% IKB;
- Ruime mogelijkheden voor opleiding en ontwikkeling;
- Flexibele werktijden en hybride werken;
- Een professionele en informele werkomgeving met betrokken collega's.

Hier ga je werken

Over Gemeente Heeze-Leende – we doen het ‘Natuurlijk Samen’

Met bijna 17.000 inwoners is Heeze-Leende een vooruitstrevende, groene woongemeente op de grens van de Kempen en de Peel. We zijn trots op ons uitgestrekte grondgebied, omringd door prachtige natuur. Werken bij ons betekent deel uitmaken van een informele, open en collegiale organisatie waar samenwerking voorop staat. We kennen elkaar, helpen elkaar en gaan samen voor het beste resultaat.

Heeze-Leende ligt in een groene omgeving nabij Eindhoven en omvat Heeze, Leende, Leenderstrijp en Sterksel. De kernen hebben een eigen karakter en een sterk gemeenschapsleven. Evenementen zoals de Brabantsedag laten de betrokkenheid en het organiserend vermogen van inwoners zien.

Onze organisatie bestaat uit vier afdelingen: Beleid Ruimtelijk Domein, Beheer Ruimtelijk Domein, Sociaal Domein en Dienstverlening. Binnen de organisatie zijn de lijnen kort en is de omgang laagdrempelig. Je ontmoet hardwerkende medewerkers die graag bijdragen aan hun gemeente. Zij hebben behoefte aan een duidelijke koers en een leidinggevende die keuzes maakt, vertrouwen geeft en afspraken opvolgt. De ondernemingsraad is betrokken bij de ontwikkeling van de organisatie.

Een deel van de gemeentelijke taken is georganiseerd binnen de Gemeenschappelijke Regeling Samenwerking A2-gemeenten, samen met de gemeenten Cranendonck en Valkenswaard: een bundeling van krachten op het gebied van bedrijfsvoering en Werk & Inkomen. Dat vraagt om een gemeentesecretaris die de eigen organisatie goed kent en effectief samenwerkt met de partners.

Dit breng je mee

Je bent een ervaren, nuchtere leidinggevende met aantoonbare ervaring op directie- of eindverantwoordelijk managementniveau. Je kent de dynamiek van een politiek-bestuurlijke omgeving en kunt bestuurlijke verwachtingen vertalen naar een heldere opdracht voor de organisatie.

Op het snijvlak van ambities versus ambtelijke capaciteit durf je richting te kiezen en waar nodig prioriteiten te stellen.

Je brengt rust door duidelijk te zijn. Je luistert, vormt een zelfstandig oordeel en neemt besluiten. Ook bij uiteenlopende belangen of stevige gesprekken blijf je rolvast en benaderbaar en bewaak je de continuïteit. Je geeft professioneel tegenspel en weet wanneer je moet doorpakken.
Je hebt ervaring met het versterken van organisaties en managementteams. Je sluit aan bij wat er al is, kiest verbeteringen die nodig zijn en zorgt dat deze in de praktijk werken. Je combineert aandacht voor mensen met zakelijkheid en resultaatgerichtheid.

Je brengt mensen bij elkaar en zorgt met je energie, humor en oprechte aandacht voor een samenwerking waarin resultaat en werkplezier hand in hand gaan. Je benut de korte lijnen en geeft professionals de ruimte om hun verantwoordelijkheid te nemen. Je brengt afdelingen dichter bij elkaar en vertaalt de koers naar heldere keuzes en concrete prioriteiten, zodat iedereen weet wat er nodig is en hoe het eigen werk daaraan bijdraagt.

Verder breng je mee:

- Academisch werk- en denkniveau;
- Bestuurlijke politieke sensitiviteit;
- Ervaring met het stellen van prioriteiten en het sturen op uitvoering, bedrijfsvoering en financiële beheersing;
- Het vermogen om leidinggevenden en medewerkers in positie te brengen en aan te spreken op hun verantwoordelijkheid;
- Heldere communicatie en gevoel voor bestuurlijke en organisatorische verhoudingen;
- Ervaring met samenwerking over organisatiegrenzen heen en het afwegen van lokale en gezamenlijke belangen;
- De bereidheid om zichtbaar aanwezig te zijn en te investeren in het dagelijkse contact met bestuur, management en medewerkers.

Word gemeentesecretaris bij Heeze-Leende

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 3 januari 2027.
Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Esther Janssen, projectcoördinator, 06 – 21617809 of esther.janssen@geerts-partners.nl. Wil je eerst inhoudelijk sparren over de functie? Stuur dan een appbericht naar Anja van Hunsel, senior-adviseur via 06 – 17429849 of anja.van.hunsel@geerts-partners.nl

Goed om te weten

- De data van de oriënterende gesprekken met Anja van Hunsel en de gesprekken van de 1e en 2e gespreksronde publiceren wij binnenkort via deze website.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een selectieassessment kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.