Strategisch adviseur Informatiemanagement

36 uur | Middelburg | Max. 7.417,-

Digitalisering biedt volop kansen, maar brengt ook complexe vraagstukken met zich mee. Van kunstmatige intelligentie en informatiebeveiliging tot datagedreven werken en digitale autonomie. Hoe maak je hierin de juiste keuzes en zorg je dat een organisatie niet alleen reageert op ontwikkelingen, maar vanuit een duidelijke visie vooruitwerkt?

Als Strategisch adviseur Informatiemanagement bij Waterschap Scheldestromen geef je richting aan de informatievoorziening van morgen. Je verbindt landelijke ontwikkelingen met de opgaven van het waterschap en adviseert bestuur en directie over strategische keuzes.

Dit ga je doen

Als Strategisch adviseur Informatiemanagement ontwikkel je strategisch beleid en geef je richting aan de verdere ontwikkeling van de informatievoorziening binnen Waterschap Scheldestromen. Een belangrijke opgave is het actualiseren van de visie op informatisering. Je overziet de verschillende ontwikkelingen, brengt samenhang aan en vertaalt deze naar strategische keuzes die passen bij de ambities en mogelijkheden van het waterschap.

Je kijkt daarbij verder dan je eigen vakgebied. Informatiebeveiliging, toegankelijkheid van data, gebruiksgemak en digitale onafhankelijkheid vragen soms om verschillende, zelfs tegenstrijdige keuzes. Jij weet deze belangen tegen elkaar af te wegen en vanuit het organisatiebrede perspectief te adviseren.

Je bent een stevige gesprekspartner voor bestuur en directie en weet complexe vraagstukken terug te brengen tot heldere keuzes en adviezen. Binnen de organisatie werk je nauw samen met de teamleider Informatisering & Gegevensbeheer, tactische en operationele beleidsmedewerkers en andere strategisch adviseurs. Je zet inhoudelijke lijnen uit, brengt collega's bij elkaar en bewaakt de samenhang tussen beleid en uitvoering. De concrete uitwerking en realisatie liggen bij de betrokken collega's en projectteams.

Ook buiten het waterschap vervul je een belangrijke rol. Je volgt landelijke ontwikkelingen, neemt deel aan relevante overleggen en werkt samen met andere waterschappen en Het Waterschapshuis. Je haalt kennis en inzichten van buiten naar binnen en vertaalt deze naar wat ze betekenen voor Scheldestromen.

Extra interessant aan deze baan

- **Een strategische positie met bestuurlijke impact.** Je adviseert rechtstreeks aan bestuur en directie en denkt mee over keuzes die bepalend zijn voor de toekomst van de organisatie.
- **Werken aan actuele digitale vraagstukken.** Van AI en informatiebeveiliging tot digitale autonomie en de afhankelijkheid van grote internationale softwareleveranciers.
- **Ruimte om richting te geven.** Je helpt de organisatie om vanuit een heldere visie te werken, prioriteiten te stellen en de informatievoorziening verder te ontwikkelen.
- **Een sterk landelijk netwerk.** Je werkt samen met strategische collega's van andere waterschappen en bent regelmatig aanwezig bij landelijke overleggen, onder meer in de regio Amersfoort en Utrecht.
- **Strategisch én verbindend.** Je hoeft niet zelf technische oplossingen te ontwikkelen, maar zorgt dat de juiste vraagstukken op tafel komen, keuzes worden gemaakt en collega's vanuit een gezamenlijke koers verder kunnen.

Dit krijg je

Bij Waterschap Scheldestromen krijg je de ruimte om je werk zelfstandig vorm te geven. Je werkt voornamelijk vanuit ons kantoor in Middelburg, waar samenwerking, afstemming en verbinding met de organisatie centraal staan. Er is ruimte voor flexibiliteit in werktijden en incidenteel thuiswerken, in overleg en wanneer de werkzaamheden dit toelaten. Het kantoor ligt direct naast het treinstation en is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Voor zakelijke afspraken zijn bedrijfsauto's beschikbaar.
Wat je verder krijgt:

- Een bruto maandsalaris van maximaal € 7.417,- (schaal 12, cao Werken voor waterschappen), op basis van een 36-urige werkweek.
- Een Individueel Keuze Budget (IKB) van 21% bovenop je brutosalaris.
- Laptop, mobiel en iPad.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een goede pensioenregeling en reiskostenvergoeding.
- Daarnaast krijg je ook een Persoonsgebonden Basis Budget (PBB) van € 6.000,- per vijf jaar, dat je in kunt zetten voor vitaliteit en loopbaanontwikkeling.
- Minimaal 21 vakantiedagen.

Hier ga je werken

Waterschap Scheldestromen werkt dagelijks aan veilig wonen, werken en leven in Zeeland. Van bescherming tegen hoogwater tot voldoende schoon en zoet water. Door klimaatverandering, technologische ontwikkelingen en veranderende maatschappelijke verwachtingen worden deze opgaven steeds complexer. Een betrouwbare, veilige en toekomstbestendige informatievoorziening is daarbij onmisbaar.

Je gaat aan de slag binnen de afdeling Bedrijfsvoering, in het team Informatisering & Gegevensbeheer. Dit team bestaat uit ongeveer 34 collega's met verschillende expertises op het gebied van informatisering, gegevensbeheer en informatievoorziening.

Scheldestromen is een pragmatische organisatie, waar collega's gewend zijn om vraagstukken voortvarend op te pakken. De uitdaging is om daarbij steeds meer vanuit een gezamenlijke, toekomstgerichte visie te werken. Als strategisch adviseur lever je hieraan een belangrijke bijdrage.

Je werkt nauw samen met de teamleider en de tactische en operationele beleidsmedewerkers. Daarnaast maak je deel uit van het strategisch netwerk binnen het waterschap. Hier komen adviseurs vanuit verschillende disciplines samen om organisatiebrede vraagstukken te bespreken en het bestuur integraal te adviseren.

Dit breng je mee

Je bent een strategisch denker die verder kijkt dan de ontwikkelingen van vandaag. Je kunt complexe informatie snel doorgronden, verbanden leggen en bepalen wat echt belangrijk is. Daarbij weet je inhoudelijke deskundigheid te combineren met gevoel voor bestuurlijke en organisatorische verhoudingen.

Je hoeft niet op ieder technisch onderwerp de specialist te zijn. Juist jouw kracht ligt in het overzien van het geheel, het stellen van de juiste vragen en het maken van afgewogen keuzes. Je durft richting te geven, bent een overtuigende gesprekspartner en weet anderen mee te nemen in jouw adviezen.

Je voelt je thuis in een omgeving waar verschillende belangen samenkomen. Je schakelt gemakkelijk tussen strategische vraagstukken, bestuurlijke advisering en de samenwerking met collega's. Daarbij ben je zelfstandig, verbindend en in staat om vanuit het organisatiebelang te denken.

Verder breng je mee:

- Een afgeronde universitaire opleiding, bijvoorbeeld in informatiemanagement, bedrijfskunde of een technische richting. Heb je een andere universitaire achtergrond, maar je vanuit je werkervaring verder ontwikkeld in informatiemanagement? Dan komen we ook graag met je in contact.

- Ervaring met strategische beleidsontwikkeling en het adviseren van directie of bestuur over informatiemanagement en informatievoorziening.
- Kennis van relevante digitale ontwikkelingen, wet- en regelgeving en de impact daarvan op organisaties.
- Politiek-bestuurlijke en organisatorische sensitiviteit, waarbij je uiteenlopende belangen weet te verbinden.

Ervaring binnen een waterschap of andere overheidsorganisatie is welkom, maar niet noodzakelijk. Ook wanneer je vanuit een andere complexe organisatie ervaring meebrengt, komen we graag met je in contact.

Word strategisch adviseur Informatiemanagement bij Waterschap Scheldestromen

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 6 december 2026. Heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Esther Janssen, projectcoördinator op 06-21617809 of via esther.janssen@geerts-partners.nl.

Wil je inhoudelijk sparren over de functie? Stuur dan een appje of mailtje naar Renske Veenstra, senior adviseur werving & selectie, via 06 25058721 of renske.veenstra@geerts-partners.nl.

Goed om te weten

- De oriënterende gesprekken met Renske Veenstra van Geerts & Partners worden in overleg met jou ingepland.
- Bij een positieve kennismaking stemmen we de vervolgstappen en gesprekken bij Waterschap Scheldestromen in overleg met jou af. We hanteren hiervoor geen vaste gespreksdata.
- Een selectieassessment maakt onderdeel uit van de sollicitatieprocedure.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.