

Raadsadviseur / Plaatsvervangend griffier



32-36 uur



Landsmeer



Max. 5.624,-

Dicht bij de raad, midden in het lokale bestuur

Wil jij werken voor een gemeenteraad waar de lijnen kort zijn, je invloed zichtbaar is en geen werkdag hetzelfde verloopt? En zoek je een functie waarin je niet alleen vergaderingen ondersteunt, maar vooral adviseert, meedenkt en helpt de raad zijn rol goed te vervullen? Dan zoeken wij jou.

Bekijk [hier](#) het filmpje over de toekomst van Landsmeer.

Dit ga je doen

Als raadsadviseur/plaatsvervangend griffier werk je dicht bij het hart van de lokale democratie. Je adviseert en ondersteunt de gemeenteraad, commissies en individuele raads- en commissieleden en helpt hen hun volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende rol goed te vervullen. Je werkt voor de gemeenteraad en vanuit de onafhankelijke positie van de griffie.

Je bent onder andere:

- commissiegriffier voor de raadscommissies;
- adviseur van commissievoorzitters en raads- en commissieleden;
- secretaris van de auditcommissie en ondersteuner van de Rekenkamer;
- sparringpartner van de griffier en je collega's binnen de griffie;
- plaatsvervanger van de griffier wanneer dat nodig is.

Je bereidt vergaderingen voor en zorgt voor een goede procedurele en organisatorische afhandeling. Je adviseert over de inzet van raadsinstrumenten, bestuurlijke besluitvormingsprocessen en politiek-bestuurlijke vraagstukken.

Daarnaast bewaak je toezeggingen, draag je bij aan een goede informatievoorziening aan de raad en werk je mee aan onder meer verordeningen, beleidsmatige vraagstukken, de planning- en controlcyclus en de verdere professionalisering van de griffie. Je kijkt daarbij verder dan de vergadering van morgen. Je ziet waar processen beter kunnen, neemt initiatief en draagt bij aan de verdere ontwikkeling van de ondersteuning van de raad.

Extra interessant aan deze baan

- Landsmeer is compact genoeg om elkaar te kennen en groot genoeg voor stevige bestuurlijke vraagstukken. Je werkt rechtstreeks voor de gemeenteraad en krijgt veel ruimte om vanuit je eigen deskundigheid bij te dragen aan de kwaliteit van de lokale democratie.
- De komende jaren zijn bovendien bijzonder. Naast de reguliere dossiers van de raad staat het fusietraject met Purmerend nadrukkelijk op de agenda. Dat biedt een interessante professionele omgeving voor een raadsadviseur die graag dicht op bestuurlijke ontwikkelingen werkt.

Dit krijg je

Je krijgt een veelzijdige functie voor 32–36 uur per week in een klein en betrokken griffieteam. Binnen de griffie krijg je een zelfstandige rol en eigen verantwoordelijkheden, met ruimte om je verder te ontwikkelen in het griffiersvak. Tegelijkertijd werken we als team nauw samen, delen we kennis en bespreken we politiek-bestuurlijke en procedurele vraagstukken met elkaar.

Het aanbod dat je krijgt:

- Je start met een arbeidsovereenkomst voor één jaar, met de intentie deze bij goed functioneren om te zetten in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
- Afhankelijk van opleiding en ervaring bedraagt het salaris € 3.824 tot € 5.624 bruto per maand bij een fulltime dienstverband van 36 uur (schaal 10, peildatum 1 juli 2026).
- Daarnaast zijn er goede secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een Individueel Keuzebudget van 17,05% en ruimte voor opleiding en professionele ontwikkeling.
- Ruimte voor opleiding en professionele ontwikkeling
- Een laptop en mobiele telefoon om je werk goed te kunnen doen.

Hier ga je werken

Landsmeer is een levendige gemeente onder de rook van Amsterdam, met de dorpen Landsmeer, Den IJp en Purmerland. Een gemeente met een sterk eigen karakter, een betrokken samenleving en grote bestuurlijke opgaven.

De gemeenteraad wil de komende jaren verder bouwen aan een open en transparante bestuurscultuur, met ruimte voor debat, nieuwe ideeën en respect voor verschillende opvattingen. Het fusietraject met Purmerend vraagt tegelijkertijd veel van de raad. De raad bepaalt zijn eigen positie in het proces, maakt belangrijke keuzes en houdt grip op de besluitvorming. Als raadsadviseur ondersteun je de raad daarbij met onafhankelijk, procedureel en strategisch advies en help je ervoor te zorgen dat de raad zijn rol gedurende het traject goed kan vervullen.

Dat maakt werken voor de raad van Landsmeer interessant, veelzijdig en soms uitdagend. Als raadsadviseur kun je hier daadwerkelijk het verschil maken.

Dit breng je mee

Wij zoeken een collega die begrijpt dat werken voor een gemeenteraad een bijzondere positie vraagt. Je bent onafhankelijk in je advisering en politiek-bestuurlijk sensitief. Je weet wanneer je naar voren moet stappen en wanneer juist niet. Je bent een stevige sparringpartner.

Je kunt gemakkelijk schakelen tussen een raadslid met een praktische vraag, een commissievoorzitter die advies nodig heeft en een complex bestuurlijk dossier. Je bent toegankelijk en dienstverlenend en kunt complexe procedures helder uitleggen. Je bent weerbaar, houdt overzicht als de druk oploopt en hebt een gestructureerde en nauwkeurige manier van werken. Daarnaast beschik je over sterke mondelinge en schriftelijke adviesvaardigheden. Je gaat het goede gesprek niet uit de weg en durft vanuit je vakkennis een duidelijk advies te geven.

Je toont initiatief en werkt zelfstandig, maar zoekt ook actief de samenwerking op. Binnen de griffie zijn de lijnen kort, delen we kennis en staan we voor elkaar klaar. Humor en relativeringsvermogen vinden we daarbij minstens zo belangrijk.

Voor deze functie vinden we het belangrijk dat je op maandag, dinsdag en donderdag in Landsmeer aanwezig kunt zijn. Zo ben je goed bereikbaar voor raads- en commissieleden en werk je nauw samen met je collega's binnen de griffie en de organisatie. Op andere momenten is thuiswerken mogelijk, voor zover het werk dat toelaat.

Je bent bereid regelmatig 's avonds te werken. Gemiddeld vinden ongeveer vier avondvergaderingen per maand plaats. Uiteraard is er ruimte om deze uren op andere momenten te compenseren.

Verder breng je mee:

- hbo-/wo-werk- en denkniveau;
- affiniteit met juridische en bestuurlijke vraagstukken;
- goede digitale vaardigheden;
- ervaring als raadsadviseur, commissiegriffier of in een vergelijkbare functie binnen het openbaar bestuur is een pré;
- kennis van gemeentelijke financiële processen en de planning- en controlcyclus is eveneens welkom.

Word raadsadviseur/plaatsvervangend griffier bij gemeente Landsmeer

Herken jij jezelf in deze functie en lijkt het je interessant om juist in deze bijzondere periode voor de gemeenteraad van Landsmeer te werken? Upload dan je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 18 oktober 2026. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Desirée Eenkhoorn, senior adviseur, via 06 - 21 63 01 23 of desiree.eenkhoorn@geerts-partners.nl. Een appbericht sturen kan ook.

Goed om te weten

- De oriënterende gesprekken met Desirée Eenkhoorn vinden plaats op 20 en 21 oktober 2026.
- De gesprekken bij gemeente Landsmeer vinden plaats op dinsdag 27 of woensdag 28 oktober 2026.
- Een eventueel tweede gesprek vindt plaats op dinsdag 3 november 2026.
- Het arbeidsvoorwaardengesprek is gepland op maandag 9 november 2026.
- De beoogde datum van indiensttreding wordt in overleg bepaald, bij voorkeur zo spoedig mogelijk.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een selectieassessment kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. Je hebt persoonlijk contact met een ervaren adviseur die het publieke domein goed kent, zich verdiept in jouw wensen en ambities en gedurende de procedure met je meedenkt.