



# Senior projectmanager Gebiedsontwikkeling



32-36 uur



Venlo



Max. 7.705,-

**Samen bouwen aan een leefbare en toekomstgerichte stad. Jij brengt mensen, ideeën en belangen samen tot één geheel. Met jouw ervaring en rust geef je richting aan complexe gebiedsontwikkelingen die Venlo verder vormgeven.**

## Dit ga je doen

Als Senior Projectmanager Gebiedsontwikkeling geef je richting aan projecten die écht verschil maken voor de mensen die in Venlo wonen, werken en leven. Je werkt aan complexe en betekenisvolle ruimtelijke opgaven – van binnenstedelijke herontwikkeling tot nieuwe woongebieden, van infrastructurele voorzieningen tot maatschappelijk vastgoed – waarbij leefbaarheid, duurzaamheid en verbinding centraal staan.

Met jouw ervaring, overzicht en natuurlijk leiderschap breng je mensen en belangen samen. Je luistert, verbindt en creëert draagvlak. Tegelijkertijd weet je wanneer een besluit nodig is en geef je helder richting. Zo zorg je dat plannen niet alleen op papier sterk zijn, maar ook in de praktijk tot leven komen. Je werkt nauw samen met bestuurders, collega's van beleid en uitvoering en externe partners. Je betreft inwoners, ondernemers en marktpartijen actief bij de totstandkoming van plannen. Want je weet: alleen samen komen we tot resultaten die écht standhouden.

## Extra interessant aan deze baan

- Geen dag is hetzelfde. De ene keer leid je een externe bijeenkomst voor omwonenden of presenteer je de opgave aan de gemeenteraad, de andere keer werk je aan een brede gebiedsontwikkeling met meerdere deelprojecten en draag je bij aan de projectbeheersing. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het Kazernekwartier, Vastenavondkamp en Venlo-Noord.
- Naast de realisatie van je eigen projecten draag je ook bij aan de ontwikkeling van het team – bijvoorbeeld door kennis te delen, mee te denken over processen of collega's te coachen.
- Je maakt deel uit van team Project- en Procesmanagement en draagt daarom ook bij aan onderwerpen die voor het versterken van het hele team belangrijk zijn. Bijvoorbeeld aan de ontwikkeling van onze P&C-producten, het projectmanagement, het beheer van ons portfolio en een goede samenwerking met andere teams.



Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

## Dit krijg je

Bij gemeente Venlo geloven we in jouw talent en in de kracht van diversiteit. We bieden ruimte om jezelf te ontwikkelen en je werk op een manier te doen die bij jou past.

Wat je verder krijgt:



- Een bruto maandsalaris minimaal € 5.850,- en maximaal € 7.705,- (schaal 13, cao gemeenten) bij een 36-urige werkweek. Uiteraard volgen wij de cao Gemeenten – toekomstige cao-verhogingen zijn dus automatisch van toepassing.
- Individueel keuzebudget van 17,05% van je jaarsalaris, voor onder andere een fitnessabonnement of extra verlofdagen.
- 144 wettelijke vakantie-uren en 50,4 bovenwettelijke vakantie-uren per kalenderjaar.
- Mogelijkheid tot flexibele werktijden en plaats onafhankelijk werken voor optimale werk-privébalans.
- Laptop en mobiel.
- Reiskostenvergoeding van € 0,23 per kilometer (max. 75 km enkele reis) op kantoordagen, plus € 3,- thuiswerkvergoeding.
- Aansluiting bij ABP-keuzepensioen.
- Diverse mogelijkheden voor groei en opleiding om het beste uit jezelf te halen.
- Je werkt in ons eigentijdse Stadskantoor.

### Hier ga je werken

Werken voor Venlo betekent werken voor de grootste gemeente in Noord-Limburg mét meer dan 100.000 inwoners. We zoeken betrokken medewerkers die resultaten boeken op een slimme manier. Samen met collega's en anderen bedenk je doeltreffende oplossingen. Werken voor Venlo betekent werken in een centrumgemeente met een sterke maakindustrie, veelzijdige Agri & Food activiteiten en een logistieke hotspot op het kruispunt met het Duitse achterland. We zetten in op kenniseconomie en Cradle to Cradle. Bij de gemeente Venlo werken ongeveer 1.100 bevlogen medewerkers verdeeld over 28 teams. Medewerkers die allemaal hetzelfde DNA delen: professioneel, betrokken en vitaal.

### Het team

Team Project- en Procesmanagement begeleidt ruimtelijke projecten van idee tot realisatie. Van eenvoudig tot complex, soms in gemeentelijke regie, soms faciliterend aan private initiatieven. Mooie uitdagingen. We werken resultaatgericht, maar nooit alleen. Ons talent voor goed (én kritisch) te luisteren naar wensen & behoeften, creëren van draagvlak, bestuurlijke sensitiviteit en omgevingsbewustzijn maakt ons succesvol. We sparren, helpen elkaar en delen kennis en ervaringen. De sfeer is informeel en collegiaal — we maken tijd voor elkaar én voor gezamenlijke successen.

### Dit breng je mee

Je speelt een centrale rol in complexe ruimtelijke opgaven. Met jouw deskundigheid en ervaring breng je rust, structuur en richting. Je houdt het overzicht over het geheel – van initiatief tot uitvoering – en draagt bij aan resultaten die aansluiten bij de gezamenlijke ambities en binnen de afgesproken kaders van tijd, geld en kwaliteit: je bent integraal verantwoordelijk.

Als projectmanager verbind je visie met uitvoering. Je brengt mensen en belangen samen en werkt in goed samenspel met bestuur, collega's en externe partners. Je luistert, stemt af en weet draagvlak te creëren. Wanneer ontwikkelingen een andere kant opgaan, blijf je betrokken en koersvast: je herijkt, benut de kennis van anderen en zorgt dat iedereen in beweging blijft richting het gezamenlijke doel.

Verder breng je mee:

- HBO+/WO-werk- en denkniveau.
- Ruime ervaring met complexe gebiedsontwikkelingen en de daarbij behorende vraagstukken.
- Strategisch inzicht en het vermogen om richting te geven en complexe opgaven te organiseren.



- Gevoel voor samenwerking en creëren draagvlak.
- Omgevingsbewustzijn, initiatief en overtuigingskracht.
- Betrokkenheid bij Venlo, de organisatie, het team en je projecten.

### **Word senior projectmanager Gebiedsontwikkeling bij gemeente Venlo**

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 2 november 2025. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Carelien Liebrecht bereikbaar op 06 21 29 76 33 of stuur een mail naar [carelien.liebrecht@geerts-partners.nl](mailto:carelien.liebrecht@geerts-partners.nl). Of Roel van Krimpen, hij is bereikbaar op 06 25 31 17 88 of via [roel.van.krimpen@geerts-partners.nl](mailto:roel.van.krimpen@geerts-partners.nl). Een app-bericht sturen kan ook.

### **Goed om te weten**

- Na ontvangst van je sollicitatie nemen we direct contact met je op om de mogelijkheden te verkennen.
- De oriënterende online gesprekken met Carelien of Roel vinden plaats op 4, 11 en 12 november 2025.
- De gesprekken bij Venlo zijn gepland in week 47 en 48.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

### **Dit doet Geerts & Partners voor jou**

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.