



**gemeente
vaals**

GEERTS & PARTNERS

Griffier



36 uur



Vaals



Max. 7.417,-

Als griffier kun je het verschil maken voor de gemeenteraad en de inwoners van Vaals. Je zet jouw talent in voor de lokale democratie, midden in het hart van de Euregio. Met jouw visie, verbinding en daadkracht ondersteun en versterk je onze gemeenteraad. Een strategisch denker met gevoel voor de samenleving!

Dit ga je doen

Als griffier ben je de spin in het web tussen raad, college, organisatie en samenleving. Je bent de onafhankelijke en strategische adviseur van de gemeenteraad en ondersteunt raadsleden, het presidium en de commissies in hun werkzaamheden. Je positioneert de gemeenteraad optimaal in zijn 3 rollen (kaderstellend, volksvertegenwoordigend en controlerend), bijvoorbeeld door participatieve bijeenkomsten te organiseren/leiden, maar ook door de raadsleden te helpen met inhoudelijk goed doordachte en passende amendementen, moties e.d.

Je zorgt voor verbinding en versterkt de positie van de raad, zowel binnen als buiten het gemeentehuis. Je neemt het initiatief in het verder ontwikkelen van raadsparticipatie, besluitvormingsprocessen en externe oriëntatie.

Je geeft leiding aan het griffieteam, dat in opbouw is. Samen bouwen jullie aan een toekomstgerichte en krachtige ondersteuning van de raad. Je coacht, inspireert en geeft ruimte aan je team om te groeien en te excelleren.

Je werkt intensief samen met de burgemeester en gemeentesecretaris in de bestuurlijk-ambtelijke driehoek, en weet daarin stevig een gelijkwaardige positie te nemen. Je adviseert over en ondersteunt de gemeenteraad en de burgemeester ten aanzien van integer politiek bestuur en kwesties van integriteit en weerbaarheid van raad(sleden).

Extra interessant aan deze baan

- In deze functie heb je een veelheid aan contacten: met inwoners, groeperingen, leden van de raad, bestuur en ambtelijke organisatie, regionaal en landelijk.
- Je bereidt raadsvergaderingen voor, draagt zorg voor de integrale toetsing van voorgelegde adviezen en ondersteunt en neemt deel aan raadsvergaderingen.
- Je bewaakt ook de afdoening van moties, amendementen, initiatiefvoorstellen en vragen van de gemeenteraad.
- Je bevordert en bewaakt de kwaliteit en effectiviteit van de politiek-bestuurlijke besluitvormingsprocessen en doet verbetervoorstellen over de verbinding tussen politieke partijen, fracties, gemeenteraad, college, burgemeester, ambtelijke organisatie, maatschappelijke groeperingen en inwoners.
- Je stimuleert, ondersteunt en faciliteert het 'vakmanschap' (toerusting en deskundigheid) van gemeenteraad en raadsleden in de meest ruime zin.
- Je draagt (mede) zorg voor een optimale afstemming tussen gemeenteraad en de ambtelijke organisatie en coördineert verzoeken om ambtelijke bijstand in overleg met de secretaris.



**gemeente
vaals**

GEERTS & PARTNERS



Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

Dit krijg je

Een dynamische, uitdagende en prettige werkomgeving, die uitnodigt tot vernieuwend werken en ruimte geeft om te leren van fouten. Verder krijg je:

- Een bruto maandsalaris van minimaal € 5.631,- tot maximaal € 7.417,- bruto per maand bij een 36-urige werkweek (schaal 13 cao gemeenten).
- 17,05% individueel keuzebudget (IKB): dit kun je vrij besteden aan de beschikbare doelen, passend bij wat jij belangrijk vindt, bijvoorbeeld extra salaris, extra vakantiedagen of een opleiding.
- Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer.
- Aansluiting bij Pensioenfonds ABP.
- Laptop en mobiele telefoon.
- Mogelijkheid tot hybride werken.

Hier ga je werken

Vaals is een grensgemeente met een uniek karakter. We zijn een multiculturele gemeenschap van ruim 10.000 inwoners, verdeeld over Vaals, Vijlen en Lemiers. Bekend van het Drielandenpunt, levendig door de dynamiek van wonen, toerisme en internationale samenwerking.

Zo historisch als het gemeentehuis is, zo modern en eigentijds is de gemeentelijke organisatie, klein, wendbaar en betrokken. De gemeenschap kent een grote dynamiek en het gemeentebestuur wil nadrukkelijker aansluiten bij initiatieven uit en verantwoordelijkheid door de samenleving. De lijnen zijn kort, de impact is groot.

Onze gemeenteraad telt 15 leden en heeft recent een vernieuwingsslag gemaakt. Aan jou de uitdaging om die ontwikkeling te versterken en verder vorm te geven.

Jouw team

De griffie bestaat momenteel uit 2 personen, de griffier en plaatsvervangend griffier. Het is de bedoeling dat deze wordt uitgebreid met een medewerker griffie voor de administratieve ondersteuning.

Dit breng je mee

Je bent een mensgerichte en analytisch sterke professional die op natuurlijke wijze verbinding weet te leggen tussen raad, college, organisatie en samenleving. Met jouw eigentijds leiderschap ben je zichtbaar en benaderbaar en beweeg je je soepel binnen de politieke en ambtelijke context. Je brengt rust in een dynamische omgeving, terwijl je tegelijkertijd energie en richting geeft aan samenwerking en ontwikkeling.

Je beschikt over uitstekende advies- en communicatievaardigheden en hebt ruime ervaring in het begeleiden van politieke besluitvormingsprocessen. Met jouw scherpzinnige blik op bestuurlijke verhoudingen en gevoeligheden ondersteun je de gemeenteraad onafhankelijk en met gezag. Je hebt een heldere visie op de rol van de raad binnen het duale stelsel en zet je met overtuiging in voor het versterken van de lokale democratie.

Jouw stijl kenmerkt zich door professionaliteit, toegankelijkheid en oog voor zowel de menselijke maat als bestuurlijke complexiteit. Je blinkt uit in luisteren, doorvragen en analyseren, en weet met tact en overtuigingskracht draagvlak te creëren. Je beweegt je gemakkelijk binnen de organisatie, benut de aanwezige expertise effectief en weet wat er leeft in de samenleving. Je bent politiek-bestuurlijk sensitief, integer, omgevingsbewust en beschikt over een dienstbare houding met gevoel voor maatwerk. En dat alles met een gezonde dosis lef.

Verder breng je mee:

- WO werk- en denkniveau.
- Ruime ervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Kennis van politiek-bestuurlijke besluitvormingsprocessen.
- Kennis van en inzicht in wet- en regelgeving met betrekking tot het lokale bestuur.

Word griffier bij de gemeente Vaals

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 12 augustus 2025. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Carelien Liebrecht bereikbaar op 06 21 29 76 33 of stuur een mail naar carelien.liebrecht@geerts-partners.nl. Een app-bericht sturen kan ook.

Goed om te weten

- De oriënterende gesprekken met Carelien vinden in overleg plaats op 18 en 19 augustus 2025.
- De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op 26 augustus (1^e ronde, middag/avond) en 2 september (2^e ronde, avond).
- We streven naar een aanwijzing in de raad van 22 september 2025 en een start per 1 december 2025.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een (ontwikkel)assessment kan deel uitmaken van de procedure.