

Gemeentesecretaris/Algemeen Directeur



36 uur



Heemstede



Max. € 8.889,-

Wij zoeken een enthousiaste gemeentesecretaris, iemand die scherp is en actief aan de slag gaat met het verder bouwen aan onze organisatie. Mensgericht en zakelijk tegelijk, iemand die voor de inwoners van Heemstede het allerbeste wil!

Dit ga je doen

Als gemeentesecretaris van de mooie gemeente Heemstede geef je leiding aan de organisatie en ben je de eerste adviseur voor het college. Je zorgt ervoor dat er een optimale verbinding is tussen het college en de organisatie, waarbij je prioriteert en stuurt op integraliteit. Je bent een doortastende adviseur voor het college en de leden van het college afzonderlijk. Je bewaakt de kwaliteit van de stukken naar het college en de gemeenteraad en geeft goede feedback hierover naar de organisatie en bestuurder. Je helpt elkaar om het juiste tempo van ontwikkeling op te zoeken, bewaakt ook de voortgang hierin en rapporteert proactief naar de portefeuillehouders.

Naar de organisatie toon je dienend en verbindend leiderschap, je staat voor je mensen en zorgt ervoor dat er een gezonde balans is tussen (bestuurlijke) ambities en ambtelijke capaciteit. De 'linking pin' tussen college en organisatie, die daar waar nodig – beide kanten op – gas en tegengas durft te geven. Je stuurt op integraal werken en politiek-bestuurlijk sensitief handelen en bedrijfsmatig op effectiviteit en kwaliteit. Je geeft sturing aan de doorontwikkeling van de organisatie, waarbij je oog hebt voor zowel de 'quick-wins' als de lange termijn ontwikkelingen.

Je bent zichtbaar in de organisatie, bent beschikbaar voor management en medewerkers en biedt een luisterend oor. Je geeft leiding aan het MT, waarbij je ruimte biedt, niet op details stuurt en snel kan schakelen. Je moedigt samenwerking, groei en initiatief aan en draagt dit ook uit. Samen met de burgemeester en de griffier ga je voor een optimale samenwerking binnen de 'driehoek'. De Ondernemingsraad stelt een informele en open samenwerking op prijs. Je bent in verbinding met de OR, niet alleen tijdens de formele vergadermomenten. Je betreft de OR tijdig en vooraf bij de ontwikkeling van plannen zodat zij een actieve inbreng kan leveren. Binnen de regio en voor de verbonden partijen ben je een actieve netwerker en weet je de belangen voor Heemstede goed te behartigen.

[Klik hier voor de vacaturefilm!](#)

Extra interessant aan deze baan

- Je wordt directeur van een overzichtelijke, informele organisatie: je kent alle medewerkers en je ziet van dichtbij dat je het verschil voor de samenleving van Heemstede kunt maken!
- Hou je van bouwen en ontwikkeling: dan moet je hier zijn. Onze organisatie is dynamisch en biedt genoeg uitdagingen en mogelijkheden voor doorontwikkeling en verdere professionalisering.
- Als gemeentesecretaris ga je erop uit om binnen de regio samenwerking op te zoeken en win-wins te creëren. Dit is geen traditionele 'binnenbaan'.

- Het politiek-bestuurlijke proces in Heemstede kent steeds meer nieuwe vormen. Als nieuwe gemeentesecretaris zal je hier veel in kunnen betekenen.
- Geen dag ziet er hetzelfde uit, de kunst is het om hier van te genieten en tegelijkertijd de langetermijndoelen voor ogen te houden.

“We regelen alles hier, als er een opgave is, zetten we het gewoon neer, schouders eronder!”
(uitspraak van één van onze medewerkers)



Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

Dit krijg je

Je gaat werken in een dynamische en ontwikkelgerichte organisatie. Naast de investering in jouw eigen persoonlijke ontwikkeling, ontvang je:

- Een bruto maandsalaris van maximaal € 8.889,- (schaal 15).
- Bovenop jouw salaris ontvang je een Individueel Keuze Budget van 17,05% (inclusief 8% vakantiegeld). Elke maand kan jij kiezen hoe je dit budget wilt inzetten. Wil je extra salaris ontvangen, of toch liever extra verlofdagen bij kopen?
- Laptop en mobiel.
- Andere extra's, zoals een vitaliteitsbudget van € 185,- bruto per jaar en goede opleidingsmogelijkheden.

Hier ga je werken

Heemstede is een middelgrote gemeente met ruim 27.000 inwoners. In Heemstede komen groen en historie samen. Gelegen tussen Haarlem en de kust biedt onze gemeente een perfecte balans tussen rust en stedelijke verbondenheid. Heemstede kent een levendige lokale democratie met nieuwe vormen van participatie en spontane betrokkenheid van onze inwoners. We hebben prachtige landgoederen, levendige winkelstraten en uitstekende scholen en sportvoorzieningen. Heemstede is voor onze inwoners de ideale plek om thuis te noemen.

Samen met 200 collega's werken we aan een fijne leefomgeving voor onze inwoners. We ontwikkelen ons voortdurend en gaan toekomstige uitdagingen aan met kennis, vernieuwing en samenwerking. We werken in een informele sfeer; je loopt hier zo bij de burgemeester of wethouder naar binnen. Het college van B&W werkt onderling collegiaal samen, waarin gerust een stevige discussie gevoerd mag worden. Binnen de organisatie wordt werken vanuit zelfstandigheid en eigenaarschap aangemoedigd, men weet elkaar makkelijk te vinden. Als gemeentesecretaris geef je direct leiding aan de vier domeinmanagers en de stafafdeling (klik [hier](#) voor het organogram).

Dit breng je mee

Wij zoeken een gemeentesecretaris die toegankelijk is, met een luisterend oor en een helicopterview. Iemand die niet in details verzandt, maar een duidelijke visie heeft en op hoofdlijnen stuurt. Je bent besluitvaardig en bent je zeer bewust van jouw omgeving. Je toont een gezonde zakelijkheid, gericht op het bereiken van de grotere doelen. Tegelijkertijd heb je oog voor jouw collega's en zorg je ervoor dat je voor iedereen zichtbaar bent. Je bent koersvast, waarbij je wel meerdere wegen kunt benutten om de doelen te bereiken. Je bent politiek sensitief en beschikt over sterk ontwikkelde adviesvaardigheden. Tot slot is het, mede door jouw openheid en eerlijkheid, fijn samenwerken met jou!



Verder breng je mee:

- Academisch werk- en denkniveau.
- Stevige (eind)verantwoordelijke managementervaring.
- Ervaring binnen een politiek-bestuurlijke setting, bij voorkeur een gemeentelijke organisatie.
- Ervaring met het aansturen van organisatieontwikkeling en trajecten op het terrein van verdere professionalisering van organisaties.
- Ervaring met (ambtelijke) samenwerkingsvormen.

Word gemeentesecretaris in Heemstede

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 8 mei 2025. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Sander Geerts, directeur Geerts & Partners via 013 - 207 100 6 of sander.geerts@geerts-partners.nl.

Goed om te weten

- De oriënterende gesprekken met Sander Geerts vinden plaats op 21 en 22 mei 2025 in Zeist.
- De gesprekken bij de gemeente Heemstede zijn gepland op 4 juni 2025 (1^e ronde) en 11 juni 2025 (2^e ronde).
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een selectieassessment kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.