

Specialist Backoffice Burgerzaken



24



Oosterbeek



Max. 4.811,-

Met jouw kennis en ervaring op het gebied van de Basisregistratie personen en de Burgerlijke Stand draag je bij aan het verlenen van een adequate en efficiënte dienstverlening aan onze inwoners!

Dit ga je doen

Alle werkzaamheden en contacten draaien om belangrijke gebeurtenissen in het leven van onze inwoners. Als ervaren specialist Burgerzaken weet je jouw kennis van de wet- en regelgeving juist in te zetten en heb je een belangrijke rol in de verwerking van en de controle op de Basisregistratie Personen (BRP), burgerlijke stand en Internationaal Privaatrecht. Je voert adresonderzoeken uit en doet onderzoek naar (identiteits)fraude en andere onregelmatigheden. Je behandelt specialistische en complexe aanvragen en voert procedures, richtlijnen en regelgeving uit op breed terrein. Verder behandel je inschrijvingen vanuit het buitenland inclusief het beoordelen van de bron-documenten en naturalisatieverzoeken en verzorgt de verwerking in de BRP.

Extra interessant aan deze baan

- Jij mag een bijdrage leveren aan de verkiezingen vanuit de rol dienstverlening,
- Er is veel mogelijk om zelf dingen op te zetten, te verbeteren en te innoveren. Hierdoor kan je veel vrijheid ervaren binnen deze functie.
- Samen met burgerzaken, KCC en de receptie ben jij het gezicht van de gemeente.
- Je hebt veel in te brengen, dit biedt de kans om de afdeling samen met je collega's echt vorm te geven.



Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

Dit krijg je

Jezelf blijven ontwikkelen is bij de Gemeente Renkum vanzelfsprekend. Er is binnen onze organisatie veel ruimte voor ontwikkeling, opleiding, deskundigheidsbevordering en specialisatie. Bij de gemeente Renkum heb je je carrière en je professionele en persoonlijke ontwikkeling grotendeels zelf in de hand. Wij werken anno nu. Zo ben je zelf verantwoordelijk voor het inplannen van je eigen werkzaamheden. We vinden goede verbinding met collega's belangrijk en ontvangen je dan ook graag op kantoor, daarnaast is er ook ruimte om thuis te werken.

Verder bieden we een aantrekkelijk pakket aan arbeidsvoorwaarden aan:

- Een bruto maandsalaris van minimaal € 3.359,- maximaal € 4.811,- op basis van 36 uur.
- Woon je verder dan 7,5 kilometer van standplaats Oosterbeek, dan kom je in aanmerking voor een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer. Het openbaar vervoer wordt volledig vergoed. Je krijgt 194,4 vakantie-uren bij een 36-urige werkweek.
- Een individueel keuzebudget van 17,472%. Je kan hiermee bijvoorbeeld extra vakantie-uren opnemen, een opleiding volgen of gewoon een nieuwe fiets. Bijvoorbeeld om die geweldig mooie natuur te ontdekken. Aan jou de keuze wat je met dit budget doet!
- Aansluiting bij ABP-keuzepensioen.
- Een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering.

Hier ga je werken

Werk je bij de Gemeente Renkum, dan draag je zeker je steentje bij aan de maatschappij. Zet jouw creativiteit in en help de gemeente mee ontwikkelen op het gebied van de laatste trends. De visie van de gemeente Renkum is: Renkum, een gemeente waar iedereen zich thuis en te gast voelt!

Wij zijn een middelgrote organisatie en kennen korte lijnen. Wij beseffen heel goed dat het vinden en behouden van de juiste mensen van groot belang is voor ons. Er is veel veranderd in de publieke sector en gemeenten zijn echt niet langer die hiërarchische en statische organisaties waarin het bijna onmogelijk is om door te groeien. Integendeel! Ontwikkeling van onze medewerkers stimuleren wij in brede zin, volg een studie of verbreed je werkterrein.

Hou jij wel van een beetje diversiteit en dynamiek op de werkvloer? Bijna nergens vind je zoveel collega's met zoveel verschillende achtergronden en expertises, leeftijden en functieniveaus als bij de gemeente. En dat zorgt niet alleen voor een fijne dynamiek. Het is ook nog eens heel nuttig voor je carrière. Je leert enorm veel, je vergroot je mensenkennis en je werkt haast ongemerkt aan je sociale vaardigheden.

Sluit je aan bij ons team en maak van Renkum de mooiste gemeente van Nederland!

Jouw team

We zijn een klein en overzichtelijk team van 9 medewerkers en hebben daardoor een brede kijk op ons vak binnen burgerzaken. We zijn een team dat voor elkaar klaar staat waar nodig een grapje op zijn tijd en een fijne samenwerking in een soms wat geordende chaos. Doordat we een klein team zijn, heb je ook een stem hoe we met elkaar de dienstverlening kwalitatiever kunnen vormgeven en verdere ontwikkelingen binnen burgerzaken kunnen implementeren. Werken in een (losse) ongedwongen sfeer, waar veel ruimte is voor eigen initiatief en volop ruimte om je op veel onderwerpen te ontplooien. Kortom, een leuk team om bij te horen. Het enige dat we nog missen? Dat ben jij. Klik [hier](#) voor een impressie van de gemeente Renkum!

Dit breng je mee

Je neemt ons mee in jouw visie op kwalitatieve dienstverlening en draagt daarmee bij aan het professionaliseren hiervan. Je bent goed op de hoogte van actuele wet- en regelgeving. Op een breed terrein bezig zijn spreekt je aan. Klantgericht en de mens achter de vraag zien vind je belangrijk. Je denkt in mogelijkheden en houdt van zelfstandig werken maar ook je kennis te delen met je collega's. Je bent toegankelijk, benaderbaar en zoekt ook zelf mensen op. Verder heb of ben je:

- Een HBO werk- en denkniveau
- Kennis van- en ervaring met burgerzakenprocessen, wet en regelgeving BRP, Burgerlijke Stand, Rijkswet op het Nederlanderschap, internationaal privaatrecht.
- Aantoonbare backoffice ervaring.
- Een basis beheersing van de Engelse taal en het werken met Key2burgerzaken is een pré.

Word Specialist backoffice burgerzaken bij gemeente Renkum

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met zondag 2 maart 2025. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Roel van Krimpen bereikbaar op 06 25 31 17 88 of stuur een mail naar roel.van.krimpen@geerts-partners.nl Een app-bericht sturen kan ook.

Goed om te weten

- De (online) oriënterende gesprekken met Roel vinden plaats op 6 en 7 maart 2025.
- De gesprekken bij de gemeente Renkum worden later bekendgemaakt en toegevoegd.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.