

Manager Waardebepaling



36 uur



Utrecht



Max. 7.325,-

Leidinggeven aan 30 professionals. Samen sta je aan de lat voor de uitvoering van de Wet Waardering Onroerende Zaken (Wet WOZ) van onze deelnemende gemeenten, waarbij je continue bezig bent met verbetering van processen. Werken in een dynamische omgeving, waar geen dag hetzelfde is.

Dit ga je doen

Als manager Waardebepaling ben je verantwoordelijk voor de waardering van alle objecten en afhandeling van de WOZ-bezwaarschriften bij BghU. Dit doe je door een zo efficiënt en effectief mogelijke inzet van je medewerkers en beschikbare middelen. Hierbij is de kalender van de Waarderingskamer leidend. Je geeft richting, creëert betrokkenheid en stuur op het behalen van resultaten. Dit doe je niet alleen, maar samen met de teamcoördinatoren Waardebepaling en WOZ-bezwaarafhandeling. Daarnaast lever je als MT-lid een bijdrage aan de verdere ontwikkeling en professionalisering van de organisatie en dienstverlening van de organisatie als geheel.

Extra interessant aan deze baan

- De mogelijkheden voor de inzet van nieuwe digitale technieken om de processen en de dienstverlening te verbeteren met daarnaast behoefte aan persoonlijk contact met onze klanten. Hoe bereik je hierin een goede balans?
- Je zorgt voor zoveel als mogelijk generieke procesuitvoering door de professionals en levert waar nodig maatwerk.
- Je zoekt de samenwerking met collega-managers, waar je voor de uitvoering van je werkzaamheden input van nodig hebt. Denk daarbij aan databeheer.
- Het evalueren en realiseren van onze normen van dienstverlening vastgelegd in ons uitvoeringsprotocol en het leveren van stuurinformatie.
- Wij hechten in onze organisatie aan de ontwikkeling en persoonlijke groei van onze medewerkers en hebben talentmanagement hoog in het vaandel staan.
- Het onderhouden van een landelijk netwerk.



Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.

Dit krijg je

Werken in een organisatie, die steeds op zoek is naar verbetering van de dienstverlening aan onze klanten. Je treft fijne collega's, die elkaar en de organisatie graag helpen. We zijn zeer betrokken, doen het echt samen en zoeken elkaar op, ook buiten reguliere kantoortijd. We werken hybride en zijn minimaal 2 dagen per week op kantoor. Ons kantoor vind je in het stadskantoor Utrecht, pal naast station Utrecht Centraal. Wat je verder krijgt:

- Een bruto maandsalaris van minimaal € 5.561,- tot maximaal € 7.325,- (schaal 13 cao samenwerkende gemeentelijke organisaties; per 1 oktober € 5.631,- tot € 7.417,-) op basis van een 36-urige werkweek.
- 17,05% Individueel Keuzebudget (IKB) van je jaarsalaris. Je kunt het IKB vrij inzetten voor het kopen van extra verlof, extra inkomen door uitbetaling, etc. Je kunt hiermee keuzes maken die passen bij jouw levensfase, persoonlijke wensen en doelen.
- Laptop en mobiel.



- Aansluiting bij Pensioenfonds ABP.
- Businesscard openbaar vervoer.
- Faciliteiten voor thuiswerken (beeldscherm, stoel, bureau).

Hier ga je werken

Belastingsamenwerking gemeenten en hoogheemraadschap Utrecht is een samenwerkingsverband voor belastingen van de gemeenten De Bilt, Bunnik, Houten, Lopik, Nieuwegein, Stichtse Vecht, Utrecht, Utrechtse Heuvelrug, Zeist en het Hoogheemraadschap Stichtse Rijnlanden. Wij voeren voor onze deelnemers de heffing en invordering van lokale belastingen zo efficiënt mogelijk uit. Daarnaast bepalen we de hoogte van de WOZ-waarde voor alle onroerende zaken (ruim 380.000) in deze gemeenten en versturen 500.000 aanslagen per jaar. Met ongeveer 130 medewerkers, verdeeld over 4 afdelingen, werken we dagelijks aan de kwaliteit van onze dienstverlening en de klanttevredenheid. Ook voeren we de parkeerbelastingtaak voor de gemeente Utrecht uit en de BAG-administratie voor gemeente Lopik.

De afdeling

Jouw afdeling Waardebepaling bestaat uit 2 procesteams: waardebepaling en bezwaarafhandeling WOZ. Denk daarbij aan afhandelen van bezwaarschriften en het taxeren van onroerende zaken, zoals woningen en bedrijfspanden. Als leidinggevende ben je vooral bezig met de aansturing en coaching van je medewerkers, de persoonlijke en teamontwikkeling. De coördinatoren richten zich op verdeling van het werk incl. inroostering, werkvoorraad, telefoon en strategische vraagstukken. We werken bij bezwaarafhandeling WOZ met een flexibele schil om pieken op te vangen.

Dit breng je mee

Je bent een inspirerend leider met organisatietalent en een strategische blik. Een ervaren manager met passie voor leidinggeven, die zich makkelijk door de organisatie beweegt. Jouw leiderschapsstijl is vooral gericht op samenwerken, persoonlijke groei en talentontwikkeling van je medewerkers. Je bent oprecht geïnteresseerd in mensen en beschikt over empathisch vermogen. Je weet je medewerkers te enthousiasmeren voor nieuwe ideeën en mee te nemen in veranderingen. Je bent communicatief sterk en maakt de verbinding. Je geeft ruimte en vertrouwen, begrenst waar nodig. Een teamspeler, resultaat- en oplossingsgericht. Waar nodig hak je knopen door. Je voelt je als een vis in het water in een op productie gerichte uitvoeringsorganisatie. Verder breng je mee:

- WO-niveau.
- Minimaal 3 jaar leidinggevende ervaring en een visie op leiderschap.
- Ervaring met processen op het gebied van waardebepaling van onroerende zaken is een pré.
- Aantoonbare ervaring met veranderingsprocessen.

Word manager Waardebepaling bij BghU

Upload je motivatie en cv via www.geerts-partners.nl/vacatures/. Je kunt reageren tot en met 23 juni 2024. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Carelien Liebrecht, senior-adviseur, via [06 – 21 29 76 33](tel:06-21297633). Een app-bericht sturen kan ook.

Goed om te weten

- De oriënterende onlinegesprekken met Carelien vinden plaats op 25 en 27 juni 2024.
- De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op 1 juli (1^e ronde) en 4 juli 2024 (2^{de} ronde).
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een selectieassessment kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.