

Manager HR, Communicatie en Juridische Zaken



36 uur



Cranendonck / Heeze /
Valkenswaard



Max. 7.325,-

Leidinggeven aan een afdeling met 3 teams. Werken voor niet 1 maar 4 organisaties, hoe leuk is dat! Zorgen voor professionele dienstverlening aan de 3 gemeenten: Cranendonck, Heeze-Leende en Valkenswaard.

Dit ga je doen

Als manager HR, Communicatie en Juridische Zaken heb je een belangrijke rol in het transitieproces gericht op de doorontwikkeling van de GRSA2. Denk hierbij aan de basis op orde brengen en houden, verbeteren van opdrachtgever- en opdrachtnemerschap, bevorderen van goed werkgeverschap en de doorontwikkeling van de organisatie. Je hebt een visie op de rol van intern adviseur en samen met jouw adviseurs zorg je voor een professionele invulling van die rol en breng je hen in positie. Dit doe je niet alleen, maar samen met je collega's binnen de organisatie (MT) en de gemeenten.

Extra interessant aan deze baan

- Je bent integraal verantwoordelijk voor de aansturing en je stimuleert de persoonlijke en teamontwikkeling van jouw medewerkers. Je draagt bij aan een productieve werksfeer en het welbevinden van medewerkers in hun werksituatie.
- Je bent verantwoordelijk voor het realiseren van de overeengekomen taken en resultaten binnen de geldende kaders (budgetten, personeelsbeleid).
- Je legt verbinding met opdrachtgevers en vertaalt behoeften en opdrachten naar jouw afdeling en zorgt dat de afdeling in staat is een kwalitatieve dienstverlening te leveren, waarin de klant zich gehoord en geholpen voelt.
- Je bent projectleider of projectlid van één of meer afdelingsoverstijgende verbeterprojecten.

Voor de bemiddeling voor deze functie kun je rekenen op Geerts & Partners. En dus op persoonlijk contact met een ervaren adviseur die zich verdiept in jouw wensen en ambities, én die het werkveld als geen ander kent.



Wil je meer weten over deze baan? Of over de meerwaarde van Geerts & Partners voor jou? Bel of app Carelien Liebrecht, senior-adviseur (06 – 21 29 76 33), om een afspraak te maken voor een kop koffie.

Dit krijg je

Een organisatie, die haar nieuwe manager warm welkom heet en waar je support en ruimte krijgt om de functie op eigen wijze in te vullen. Wat je verder krijgt:

- Een bruto maandsalaris van minimaal € 5.561,- tot maximaal € 7.325,- (schaal 13) op basis van een 36-urige werkweek.
- Een keuzebudget (17,472% van je bruto jaarsalaris) wat je kan besteden aan diverse doeleinden zoals een kilometervergoeding, extra verlofdagen of een fiets.
- Opleidingsmogelijkheden.
- Werkgeversbijdrage ziektekostenpremie en aansluiting bij Pensioenfonds ABP.
- Beschikking over diverse devices (zoals smartphone, laptop).
- Flexibiliteit in werktijden en werkplekken.

Hier ga je werken

De gemeenten Cranendonck, Heeze-Leende en Valkenswaard werken sinds 2004 op verschillende onderdelen samen. De samenwerking is genoemd naar de snelweg A2, de weg die onze 3 gemeenten met elkaar verbindt. De gemeenten bedienen samen een gebied met ongeveer 66.000 inwoners. Sinds april 2012 is de Gemeenschappelijke Regeling Samenwerking (GRS) A2-gemeenten van kracht en is de GRSA2 een zelfstandig rechtspersoon geworden.

Onze organisatie zorgt voor de uitvoering van taken op het terrein van Werk & Inkomen (W&I), Financiën, Informatisering & Automatisering, HR, Communicatie en Juridische Zaken voor de 3 gemeenten. De organisatie bestaat uit 4 afdelingen, elk met een manager, en een staf met daarin o.a. de concerncontroller. Wij hebben geen zelfstandig kantoor, maar werken vanuit de 3 gemeentehuizen.

Dit breng je mee

Je bent een verbindend leider, die open en duidelijk communiceert. Je houdt vast aan de ingezette koers en treedt waar nodig daadkrachtig op. Je bent vasthoudend en zakelijk. Je bent oprecht geïnteresseerd in je medewerkers en kunt vanuit een open houding goed luisteren. Je stimuleert de persoonlijke groei van je medewerkers. Je kunt makkelijk variëren in stijl van leidinggeven, zodat die steeds aansluit bij de persoon en situatie. Daarbij ben je omgevingsbewust en zoek je steeds de verbinding. Je bent servicegericht, weet wat de klant nodig heeft en beschikt over realisatiekracht. Verder breng je mee:

- WO niveau.
- Ruime leidinggevende ervaring.
- Kennis van en/of affiniteit met de vakgebieden.
- Ervaring met accountmanagement.
- Ervaring met veranderprocessen en organisatieontwikkeling.

Word manager HR, Communicatie en JZ bij gemeenschappelijke regeling A2 - gemeenten

Upload je motivatie en cv via de sollicitatiebutton. Je kunt reageren tot en met 24 maart 2024. Wil je eerst meer weten over de functie of de organisatie? Of heb je vragen over de sollicitatieprocedure? Neem dan contact op met Carelien Liebrecht, senior-adviseur, via 06 – 21 29 76 33. Een app-bericht sturen kan ook.

Goed om te weten

- De oriënterende gesprekken met Carelien Liebrecht vinden in overleg plaats.
- Ben jij geïnteresseerd in de functie van manager HR, Communicatie en Juridische Zaken, maar zou jij graag meer beeld en geluid krijgen bij de inhoud van de rol? Wij nodigen je van harte uit om een kop koffie te komen drinken met Heleen Steneker, directeur, op 12 maart.
- De gesprekken bij de opdrachtgever vinden plaats op 2 april 2024.
- Voor deze functie is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vereist.
- Een assessment kan onderdeel uitmaken van de sollicitatieprocedure.

Dit doet Geerts & Partners voor jou

De adviseurs van Geerts & Partners werven en selecteren kandidaten op directie- en managementniveau in het publieke domein. We stellen jouw ambities en wensen centraal, denken actief met je mee en openen graag ons uitgebreide netwerk voor je.